

ขั้นตอนการบันทึกการปฏิบัติงาน
นักศึกษาทุนทำงานพิเศษ

งานทุนการศึกษา
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

อัปเดต : 1 ธันวาคม 2559

เข้าระบบบันทึกเวลาทำงานพิเศษ

เว็บไซต์ dsa.wu.ac.th ค้นหาสมัครระบบ บันทึกเวลาทำงาน

ข่าวกิจการนักศึกษา

ขอเชิญชวนนักศึกษาเข้าร่วมทำบุญพิธีบำเพ็ญพระราชกุศลปัญญาสมวาร (๕๐ วัน)
๒ days ago 0 996

ขอเชิญชวนนักศึกษาเข้าร่วมทำบุญถวายภัตตาหารแด่พระภิกษุสงฆ์ในพิธีบำเพ็ญพระราชกุศลปัญญาสมวาร (ครบรอบ ๕๐ วันสวรรคต) พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช


[Read More »](#)


อบรมแกนนำผู้นำเสนอเสริมสุขภาพทางเพศวัยรุ่นรุ่นชาย Junior #3
๒ days ago 0 54


รถแรงค์สวมหมวกนิรภัย มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
๒ weeks ago 0 1,053


WU Lovecare รับสมัครนักศึกษา ชั้นปีที่ 1 อบรม Junior Master Trainer #3
๓ weeks ago 0 747


ค่าย "Freshy Life" รุ่นที่ 3 - 4
October 18, 2016 0 342


 **แจ้งซ่อม**
ครูภัณฑ์


 **บันทึกเวลา**
ทำงาน


 **กิจกรรม**
หอพัก

 **ค้นหาข้อมูล**
นักศึกษา


 **ขึ้นทะเบียน**
ยานพาหนะ

 **พิมพ์ใบแจ้ง**
ค่าไฟฟ้า

 **ระเบียบประวัติ**
นักศึกษา

 **เว็บไซต์เก่า**
dsa.wu.ac.th

LOGIN


 Welcome **wp08** .

- Dashboard
- Your Profile
- Logout

เข้าระบบบันทึกเวลาทุนทำงานพิเศษ

Log In เพื่อเข้าระบบบันทึกเวลาทุนทำงาน ด้วย **User** และ **Password** ของหน่วยงาน
(สอบถามจากธุรการของหน่วยงาน)

ระบบบันทึกเวลานักศึกษาทุนทำงานพิเศษ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
งานทุนการศึกษา ส่วนกิจการนักศึกษา


| | |
|------------------------------|--|
| หน้าหลัก | <p>กรุณาระบบบัญชีผู้ใช้ และรหัสผ่าน</p> <p> ชื่อบัญชีผู้ใช้: <input type="text"/></p> <p>รหัสผ่าน : <input type="password"/></p> <p><input type="button" value="เข้าสู่ระบบ"/></p> <p><small>มีปัญหาในการกรอกข้อมูล ... ติดต่อ นายวัชรินทร์ เกตุเพชร โทร. 3165 (ในวัน-เวลา ทํางาน)</small></p> |
| ปฏิทินการดำเนินงาน | |
| คู่มือการใช้ระบบ | |
| รายชื่อนักศึกษาที่บันทึกแล้ว | |
| ออกจากระบบ | |

การเพิ่ม/แก้ไขข้อมูลผู้ควบคุมงาน

ผู้ควบคุมการทำงานของนักศึกษาตรวจสอบรายชื่อตนเองจากเมนู [บันทึกผู้ควบคุมงาน]

ระบบบันทึกเวลานักศึกษาทุนทำงานพิเศษ

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
งานทุนการศึกษา ส่วนกิจการนักศึกษา

| | | |
|-------------------------|---|---|
| หน้าหลัก | ขอต้อนรับเข้าสู่ระบบบันทึกเวลานักศึกษาทุนทำงานพิเศษ |  |
| ปฏิทินการดำเนินงาน | | |
| บันทึกหน่วยงาน | | |
| บันทึกผู้ควบคุมงาน | สำนักวิชาศิลปศาสตร์ | |
| เพิ่ม นศ. ผู้ปฏิบัติงาน | | |
| บันทึกเวลาปฏิบัติงาน | | |
| รายงานผลการปฏิบัติงาน | | |
| ออกจากระบบ | | |
| | | |
| | | |

๒๕

การเพิ่ม/แก้ไขข้อมูลผู้ควบคุมงาน

กรณีไม่มีชื่อผู้ควบคุมงาน คลิกปุ่ม [เพิ่มข้อมูลผู้ควบคุมงาน]

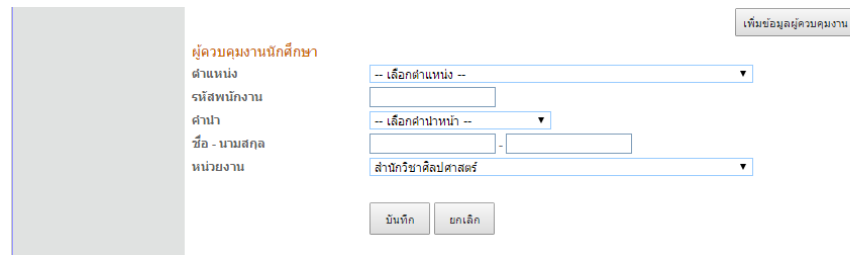
ระบบบันทึกเวลานักศึกษาทุนทำงานพิเศษ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
งานทุนการศึกษา ส่วนกิจการนักศึกษา

| | | | | | |
|-------------------------|-----------------------------|----------------------------|--------------------|-------|----|
| หน้าหลัก | บันทึกข้อมูลผู้ควบคุมงาน | | | | |
| ปฏิทินการดำเนินงาน | - | | | | |
| บันทึกหน่วยงาน | สำนักวิชาศิลปศาสตร์ | | | | |
| บันทึกผู้ควบคุมงาน | รายชื่อผู้ควบคุมงานนักศึกษา | | | | |
| เพิ่ม นศ. ผู้ปฏิบัติงาน | | | | | |
| บันทึกเวลาปฏิบัติงาน | | | | | |
| รายงานผลการปฏิบัติงาน | | | | | |
| ออกจากระบบ | | | | | |
| | # | ชื่อ - นามสกุล | ตำแหน่งงาน | แก้ไข | ลบ |
| | 1 | Mr.Robert Santos | อาจารย์ | | |
| | 2 | น.ส.กมลทิพย์ คล้ายบ้านใหม่ | อาจารย์ | | |
| | 3 | นายจิรวัดณ์ แสงทอง | อาจารย์ | | |
| | 4 | น.ส.ษฎารัตน์ ทองรอด | อาจารย์ | | |
| | 5 | ผศ.ดร.ฐิรวุฒิ เสนาค่า | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | | |
| | 6 | น.ส.ดารุณี บุญครอง | อาจารย์ | | |
| | 7 | นายตฤณ ไอยธรา | อาจารย์ | | |
| | 8 | น.ส.ตรภศ แดงงาม | อาจารย์ | | |
| | 9 | น.ส.ทวิพร คงแก้ว | อาจารย์ | | |
| | 10 | นายธีรวัฒน์ กล้าวเกลี้ยง | อาจารย์ | | |
| | 11 | น.ส.นทมน กลิ่นมณี | อาจารย์ | | |
| | 12 | น.ส.นณมล กล้าทุกริน | อาจารย์ | | |
| | 13 | นางนินธิดา จันทร์ศิริ | อาจารย์ | | |
| | 14 | ผศ.ดร.นิพนธ์ ทัพย์ศรีนิมิต | คณบดี | | |
| | 15 | นางบุญเพ็ญ น้อยสิทธิ์ | พนักงานธุรการ | | |
| | 29 | น.ส.ฉิมพร หมดเด่น | อาจารย์ | | |
| | 30 | นายอุเชนทร์ เขียงเสน | อาจารย์ | | |

[เพิ่มข้อมูลผู้ควบคุมงาน](#)

การเพิ่ม/แก้ไขข้อมูลผู้ควบคุมงาน

กรอกข้อมูลตามช่องต่างๆ ให้สมบูรณ์ คลิกปุ่ม [บันทึก]



The screenshot shows a web form for adding or editing supervisor information. On the left, there is a grey box with the text 'ผู้ควบคุมงานนักศึกษา' (Student Supervisor) and a list of fields: ตำแหน่ง (Position), รหัสพนักงาน (Employee ID), สำนัก (Department), ชื่อ - นามสกุล (Name - Surname), and หน่วยงาน (Agency). To the right, there are four input fields: a dropdown menu for 'ตำแหน่ง' (Position), a text input for 'รหัสพนักงาน' (Employee ID), a dropdown menu for 'สำนัก' (Department), and a dropdown menu for 'สำนักวิชาศิลปศาสตร์' (Faculty of Arts and Social Sciences). Below these fields are two buttons: 'บันทึก' (Save) and 'ยกเลิก' (Cancel). In the top right corner, there is a button labeled 'เพิ่มข้อมูลผู้ควบคุมงาน' (Add Supervisor Information).

**** รหัสพนักงาน สามารถเว้นได้**

การเพิ่ม/แก้ไขข้อมูลนักศึกษาผู้ปฏิบัติงาน

ผู้ควบคุมงานเพิ่มนักศึกษาในความควบคุมโดยคลิกเมนู [เพิ่ม นศ.ผู้ปฏิบัติงาน]

ระบบบันทึกเวลานักศึกษาทุนทำงานพิเศษ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
งานทุนการศึกษา ส่วนกิจการนักศึกษา

หน้าหลัก
ปฏิทินการดำเนินงาน
บันทึกหน่วยงาน
บันทึกผู้ควบคุมงาน
เพิ่ม นศ. ผู้ปฏิบัติงาน
บันทึกเวลาปฏิบัติงาน
รายงานผลการปฏิบัติงาน
ออกจากระบบ

บันทึกข้อมูลการเปิดรับนักศึกษาช่วยงาน

สำนักวิชาศิลปศาสตร์

ช่วงเวลาปฏิบัติงาน : 1: มีนาคม ภาคเรียน : 2 ปีการศึกษา : 2559 แสดงผล

ข้อมูลการเปิดรับนักศึกษาช่วยงาน

| หน่วยงาน | นักศึกษา (คน) | ช่วงเวลา | ภาคเรียน | ปีการศึกษา |
|---------------------|---------------|--------------|----------|------------|
| สำนักวิชาศิลปศาสตร์ | 1 | เปิดภาคเรียน | 2 | 2559 |

ตำแหน่งงาน

เพิ่มตำแหน่งงาน เพิ่มผู้ปฏิบัติงาน

| # | ตำแหน่ง | จำนวน (คน) | ผู้ควบคุม | แก้ไข | ลบ |
|---|--|------------|-------------------|-------|----|
| 1 | ช่วยงานอาจารย์ ดร.ไพรินทร์ ศรีสินทร 57143414 - นางสาวพิมพ์ชนก จงไกรจักร 57143844 - นายมิตรภาพ มีคำ | 2 | ไพรินทร์ ศรีสินทร | แก้ไข | ลบ |

** เลือกนักศึกษาที่ต้องการบันทึกผลการปฏิบัติงาน

การเพิ่ม/แก้ไขข้อมูลนักศึกษาผู้ปฏิบัติงาน

คลิกปุ่ม [เพิ่มตำแหน่งงาน]

ตำแหน่งงาน

เพิ่มตำแหน่งงาน

เพิ่มผู้ปฏิบัติงาน

| # | ตำแหน่ง | จำนวน (คน) | ผู้ควบคุม | แก้ไข | ลบ |
|---|--|------------|-------------------|-------|----|
| 1 | ช่วยงานอาจารย์ ดร.ไพรินทร์ ศรีสินทร 57143414 - นางสาวพิมพ์ชนก จงไกรจักร  57143844 - นายมิตรภาพ มีคำ  | 2 | ไพรินทร์ ศรีสินทร | แก้ไข | ลบ |

** เลือกนักศึกษาที่ต้องการบันทึกผลการปฏิบัติงาน

รายละเอียดของตำแหน่งงาน

ผู้ควบคุม

-- เลือกผู้ควบคุม --

ตำแหน่งงาน

จำนวน (ตำแหน่ง)

0 คน

คำอธิบายลักษณะงาน

เพิ่มตำแหน่ง

ยกเลิก

การเพิ่ม/แก้ไขข้อมูลนักศึกษาผู้ปฏิบัติงาน

การเพิ่มตำแหน่งงาน

1. เลือกผู้ควบคุมงานจากลิสต์รายการ
2. เขียนชื่อตำแหน่งงาน เช่น ผู้ช่วยงานธุรการ, ผู้ช่วยงานจัดชั้นหนังสือ, ผู้ช่วยงานอาจารย์... เป็นต้น
3. ระบุจำนวนนักศึกษา
4. เขียนคำอธิบายลักษณะงาน หรือเว้นว่างไว้
5. คลิกปุ่ม [เพิ่มตำแหน่ง]

รายละเอียดของตำแหน่งงาน

ผู้ควบคุม

Robert Santos

ตำแหน่งงาน

ช่วยงานอาจารย์โรเบิร์ต

จำนวน (ตำแหน่ง)

2

คน

คำอธิบายลักษณะงาน

-

เพิ่มตำแหน่ง

ยกเลิก

**** คำอธิบายลักษณะงาน สามารถเว้นได้**

การเพิ่ม/แก้ไขข้อมูลนักศึกษาผู้ปฏิบัติงาน

การเพิ่มนักศึกษาผู้ปฏิบัติงาน

1. คลิกปุ่ม [เพิ่มผู้ปฏิบัติงาน]
2. ระบุรหัสนักศึกษา แล้วกดปุ่ม [ค้นหา]
3. เลือกตำแหน่งที่นักศึกษาปฏิบัติงานจากลิสต์รายการ
4. เลือกธนาคารตามที่นักศึกษาแจ้ง
6. ระบุเลขบัญชีธนาคารให้ถูกต้อง
5. คลิกปุ่ม [เพิ่มนักศึกษา]

ตำแหน่งงาน

เพิ่มตำแหน่งงาน **เพิ่มผู้ปฏิบัติงาน** 

| # | ตำแหน่ง | จำนวน (คน) | ผู้ควบคุม | แก้ไข | ลบ |
|---|--|------------|-------------------|-------|----|
| 1 | ช่วยงานอาจารย์ ดร.ไพรินทร์ ศรีสินทร 57143414 - นางสาวพิมพ์ชนก จงไกรจักร  57143844 - นายมิตรภาพ มีคำ  | 2 | ไพรินทร์ ศรีสินทร | แก้ไข | ลบ |
| 2 | ช่วยงานอาจารย์โรเบิร์ต | 2 | Robert Santos | แก้ไข | ลบ |

** เลือกนักศึกษาที่ต้องการบันทึกผลการปฏิบัติงาน

| | | | | | |
|---|---|---|---------------|-------|----|
| 2 | ช่วยงานอาจารย์โรเบิร์ต 58121070 - นางสาวสกุลรัตน์ ถิ่นนา  | 2 | Robert Santos | แก้ไข | ลบ |
|---|---|---|---------------|-------|----|

** เลือกนักศึกษาที่ต้องการบันทึกผลการปฏิบัติงาน

นักศึกษาผู้ปฏิบัติงาน

เลขประจำตัว

0

ชื่อ - นามสกุล

ตำแหน่งงาน

บัญชีธนาคาร

หมายเลขบัญชี

ตำแหน่งงาน

เพิ่มตำแหน่งงาน **เพิ่มผู้ปฏิบัติงาน**

| # | ตำแหน่ง | จำนวน (คน) | ผู้ควบคุม | แก้ไข | ลบ |
|---|--|------------|-------------------|-------|----|
| 1 | ช่วยงานอาจารย์ ดร.ไพรินทร์ ศรีสินทร 57143414 - นางสาวพิมพ์ชนก จงไกรจักร  57143844 - นายมิตรภาพ มีคำ  | 2 | ไพรินทร์ ศรีสินทร | แก้ไข | ลบ |
| 2 | ช่วยงานอาจารย์โรเบิร์ต 58121070 - นางสาวสกุลรัตน์ ถิ่นนา  | 2 | Robert Santos | แก้ไข | ลบ |

** เลือกนักศึกษาที่ต้องการบันทึกผลการปฏิบัติงาน

ปรากฏชื่อนักศึกษา
เพิ่มนักศึกษาคนถัดไป

การเพิ่ม/แก้ไขข้อมูลนักศึกษาผู้ปฏิบัติงาน

การแก้ไขข้อมูลนักศึกษาผู้ปฏิบัติงาน

1. คลิกที่ชื่อนักศึกษาที่ต้องการแก้ไขข้อมูล
2. แก้ไขข้อมูลตามต้องการ
5. คลิกปุ่ม [ปรับปรุง]

| | | | | | |
|---|---|---|---------------|-------|----|
| 2 | ช่วยงานอาจารย์โรเบิร์ต 58121070 - นางสาวสกุลรัตน์ ถิ่นนา | 2 | Robert Santos | แก้ไข | ลบ |
|---|---|---|---------------|-------|----|

** เลือกนักศึกษาที่ต้องการบันทึกผลการปฏิบัติงาน

นักศึกษาผู้ปฏิบัติงาน

เลขประจำตัว

ค้นหา...

()

ชื่อ - นามสกุล

นางสาวสกุลรัตน์ ถิ่นนา

ตำแหน่งงาน

ช่วยงานอาจารย์โรเบิร์ต

บัญชีธนาคาร

กรุงไทย

หมายเลขบัญชี

8280000


ปรับปรุง

การตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน

1. คลิกเมนู [บันทึกเวลาปฏิบัติงาน]
2. คลิกชื่อนักศึกษาที่ต้องการตรวจสอบข้อมูล



| | |
|-------------------------|--|
| หน้าหลัก | บันทึกเวลาปฏิบัติงานนักศึกษาช่วยงาน |
| ปฏิทินการดำเนินงาน | - |
| บันทึกหน่วยงาน | - |
| บันทึกผู้ควบคุมงาน | สำนักวิชาศิลปศาสตร์ |
| เพิ่ม นศ. ผู้ปฏิบัติงาน | ช่วงเวลาปฏิบัติงาน : 1 : เมษายน ภาคเรียน : 2 ปีการศึกษา : 2559 <input type="button" value="แสดงผล"/> |
| บันทึกเวลาปฏิบัติงาน | |
| รายงานผลการปฏิบัติงาน | |
| ออกจากระบบ | |

รายชื่อนักศึกษาที่ปฏิบัติงาน

| # | เลขประจำตัว | ชื่อ - นามสกุล | สำนักวิชา | ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน |
|---|-------------|---|---------------------------|--------------------------------------|
| | | ช่วยงานอาจารย์ ดร.ไพรินทร์ ศรีสินทร | | อาจารย์ ดร. ไพรินทร์ ศรีสินทร |
| 1 | 57143414 | นางสาวพิมชนก จงไกรจักร | ศิลปศาสตร์ | |
| 2 | 57143844 | นายมีตรภาพ มีคำ | ศิลปศาสตร์ | |
| | | ช่วยงานอาจารย์โรเบิร์ต | | Mr. Robert Santos |
| 1 | 58121070 | นางสาวสกุลรัตน์ ถิ่นนา  | วิศวกรรมศาสตร์และทรัพยากร | |

** เลือกนักศึกษาที่ต้องการบันทึกผลการปฏิบัติงาน

การตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน

1. นักศึกษาที่บันทึกผลการปฏิบัติงานและรอการตรวจสอบ จะแสดงข้อความ รอตรวจสอบ
2. หากนักศึกษาปฏิบัติงานจริงในเวลาที่ยืนยัน ให้คลิก 
3. หากตรวจสอบแล้วนักศึกษาไม่ได้ปฏิบัติงานจริงในเวลาที่ยืนยัน ให้คลิก 
ระบบจะไม่คำนวณรายการที่ไม่อนุมัติ

หน้าหลัก

ปฏิทินการดำเนินงาน

บันทึกหน่วยงาน

บันทึกผู้ควบคุมงาน

เพิ่ม นศ. ผู้ปฏิบัติงาน

บันทึกเวลาปฏิบัติงาน

รายงานผลการปฏิบัติงาน

ออกจากระบบ

บันทึกเวลาการปฏิบัติงานนักศึกษา

-

สำนักวิชาศิลปศาสตร์

ข้อมูลนักศึกษาช่วยงาน



| | | | |
|--------------|---------------------------|---------------------|------------------------|
| ชื่อนักศึกษา | นางสาวสกุลรัตน์ ถิ่นนา | ปฏิบัติงานตำแหน่ง | ช่วยงานอาจารย์โรเบิร์ต |
| เลขประจำตัว | 58121070 | ผู้ควบคุมดูแล | Robert Santos |
| สำนักวิชา | วิศวกรรมศาสตร์และทรัพยากร | เลขบัญชีธนาคาร | 8280000 (กรุงเทพ) |
| | | ภาคเรียน/ปีการศึกษา | 2 / 2559 |

บันทึกเวลาปฏิบัติงาน

ช่วงเวลาปฏิบัติงานที่ยืนยันในระบบ อยู่ระหว่าง : 28 พฤศจิกายน 2559 - 27 มกราคม 2560

วันที่ปฏิบัติงาน: เริ่มงาน เลิกงาน

ตัวอย่าง 15/12/2551

| # | วันที่ปฏิบัติงาน | เวลาเริ่มงาน | เวลาเลิกงาน | จำนวน ชม. | คิดเป็นเงิน (บาท) | จัดการ | ผลการอนุมัติ | ตรวจสอบ |
|---|------------------|--------------|-------------|-----------|-------------------|--------|--------------|---|
| 1 | 30/11/2559 | 9.00 | 12.00 | 3 | 90 | [ลบ] | อนุมัติ |   |
| 2 | 1/12/2559 | 8.30 | 12.00 | 3.5 | 105 | [ลบ] | ไม่อนุมัติ |   |
| 3 | 1/12/2559 | 13.00 | 16.30 | 3.5 | 105 | [ลบ] | รอดตรวจสอบ |   |

สรุปผลการปฏิบัติงาน

บันทึกการปฏิบัติงาน 10 ชั่วโมง อนุมัติการทำงานแล้ว 3 ชั่วโมง คิดเป็นเงิน 90 บาท

แสดงหน้า : 1 / 1 แสดงข้อมูล จำนวน : 3 รายการ
หน้า : 1 :

การตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน

1. คลิกเมนู [รายงานผลการปฏิบัติงาน]
2. นักศึกษาที่ปฏิบัติงานทุกคนจะปรากฏชื่อ และชั่วโมงตามที่คุณควบคุมแต่ละท่านอนุมัติ

หน้าหลัก
ปฏิทินการดำเนินงาน
บันทึกหน่วยงาน
บันทึกผู้ควบคุมงาน
เพิ่ม นศ. ผู้ปฏิบัติงาน
บันทึกเวลาปฏิบัติงาน
รายงานผลการปฏิบัติงาน
ออกจากระบบ

บันทึกเวลาปฏิบัติงานนักศึกษาช่วยงาน


-

สำนักวิชาศิลปศาสตร์

ช่วงเวลาปฏิบัติงาน : 1: เติมภาค | ภาคเรียน : 2 | ปีการศึกษา : 2559 | [แสดงรายงาน](#)

รายชื่อนักศึกษาที่ปฏิบัติงาน

| # | เลขประจำตัว | ชื่อ - นามสกุล | สำนักวิชา | ปฏิบัติงาน (ชั่วโมง) | จำนวนเงิน (บาท) | คิดเป็น ชั่วโมง | คิดเป็นเงิน (บาท) |
|-----|-------------|------------------------|---------------------------|----------------------|-----------------|-----------------|-------------------|
| 1 | 58121070 | นางสาวสกุลรัตน์ ถิ่นนา | วิศวกรรมศาสตร์และทรัพยากร | 3 | 90 | 3 | 90 |
| รวม | | | | 3 ชั่วโมง | 90 บาท | | |

 พิมพ์รายงาน
* กรุณาจัดรายงานให้อยู่ในหน้าเอกสาร ขนาด A4 แนวตั้ง